

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE
Asamblea General 2018
Mérida, Yucatán

Minutas de las Sesiones Administrativas

Sesión de Apertura

Miércoles 11 de abril, 12:27 horas

Apertura de Sesión – Joshua Tripp, Presidente del Consejo Directivo, dio la bienvenida a los asistentes y convocó a la apertura de la sesión.

Pase de Lista – Se pospuso el pase de lista en función de que aún no se contaba con el quórum necesario. Se procedió a hacer un breve reporte de actividades de la presidencia. El pase de lista oficial se realizó a las 13:30 horas.

Agencias Miembro presentes: Education First, Emigra a Canadá, Estudiantes Embajadores, M.C. Link, Mundo Joven, Study Fuera, Tripp Stories y VETE. *Edulynks, Edutravel World y Universo Educativo no estuvieron presentes.*

Proveedores Miembro presentes: Book&Learn y Edupass.

Escuelas Miembro presentes: EC English y Kings Education.

Miembros Presentes para Ratificación: EMSA México (Agencia), Nacel México (Agencia) y ILAC (Escuela).

Invitados Especiales presentes: Pamela Villaseñor, de Emerald Cultural Institute .

A las 13:30 horas se declaró que había el quórum necesario y se inició la primer sesión administrativa. **(Ver Anexo 1 – Lista de Asistentes)**

Resumen de Actividades de Presidencia del periodo 2017 – 2018

Joshua Tripp inició la sesión con un reporte de las principales actividades realizadas por la presidencia este año:

Mencionó que se logró aumentar la base de miembros y se trabajó en construir un directorio de agencias más confiable. Recordó que se creó la membresía “Afiliados” para dar oportunidad a que los agentes pequeños o individuos que promueven la educación internacional se sumen a AMTE, se regularicen y aprendan mejores prácticas de las agencias miembro.

Se cancelaron los eventos regionales que se habían planteado por falta de agencias grandes a nivel regional que pudieran asistir. Sin embargo, se realizaron diferentes eventos: se dio un seminario a escuelas en el evento de Quality English en México; se asistió a las reuniones de Felca y Alphe (durante estas reuniones se formó un bloque regionales con Brasil, Colombia y Argentina); junto con Brasil y Argentina se realizó un ejercicio sobre el mercado en América Latina, el cual se presentó en ICEF Berlín. Sobre el evento de Linden, si bien la participación

de AMTE se canceló debido a los incidentes del 19 de septiembre, se mantiene la buena relación con Linden y con US Commercial Services.

Se dio promoción a los eventos de Austrade, Nuffic Nesso y US Commercial Services. La relación con Miembros Honorarios se fortaleció, principalmente con US Commercial Services (la relación con la Embajada de Estados Unidos se lleva ahora con ellos y no con Education USA debido a que las agencias tocan el tema de la educación internacional desde una perspectiva comercial). Sobre la convocatoria *Proyecta 100 mil*, se mencionó que no se ha visto un beneficio económico de esta pues los alumnos no llegan a las escuelas con las que las agencias tienen convenio. Mauricio Espinosa mencionó que se debe buscar acceso a más becas, no solo de las este programa.

Se trabajó en dar mayor difusión a la Asociación mediante la relación con diferentes medios: se realizó una entrevista para el periódico *El Economista* programada para la última semana de septiembre (si bien esta no fue publicada debido a que los medios le dieron prioridad a la emergencia del terremoto); se publicaron dos artículos en la revista *Study Travel*, uno sobre la industria en México y otro sobre el cambio de imagen y nuevo logo de la Asociación. Como cada año, participamos en ICEF México donde, además de impartir el seminario sobre la industria del turismo educativo en México, se tuvo presencia con una mesa y se ocuparon todos los espacios disponibles para citas. Adicionalmente, obtuvieron 2 becas por agencia para la certificación como agente ICEF para los miembros de AMTE.

También se hizo mención a que el cambio de imagen y la nueva página web (ahora con un enfoque *business to business*) han tenido buen recibimiento por parte de los Miembros Honorarios y de otras asociaciones a nivel internacional, como Belta, Felca, etc. Se mencionó también que las actas, minutas, estatutos y demás documentos generados por la Asociación se han integrado en un documento único y que su protocolización quedará completa este año. La propuesta del Código de Calidad fue bien recibida por Miembros Honorarios y se integró como parte de la agenda para desarrollarlo durante la Asamblea.

Reporte de Tesorería del Periodo 2017 - 2018

Dentro de las actividades de Tesorería, Jorge Tamayo recordó que se realizó el cambio de régimen fiscal de la Asociación, quedando debidamente registrada con un estatus semejante a la Cámara de Comercio y permitiendo realizar pagos de impuestos en ceros. Presentó también el resumen de los ingresos y egresos de la Asociación, ante lo cual David Méndez mencionó que los egresos casi superan los ingresos. Jorge Tamayo respondió que si bien es cierto, es importante recordar que el 10% del total de los ingresos anuales de AMTE se destina al Fondo de Contingencias. Aclaró que este fondo no tiene un límite pues el propósito es aliviar cualquier contingencia que se presente, considerando que no existe un seguro que cubra este tipo de eventualidades. Anotó que se deberán buscar alternativas para aumentar los ingresos de la Asociación y poder aumentar el fondo. **(Ver Anexo 2 – Estados Financieros)**

1er sesión Administrativa

Miércoles 11 de abril, 13:30 horas

Pase de Lista y adopción de la Agenda

Una vez presentes todos los asistentes, se procedió al pase de lista. Joshua Tripp declaró que había el quórum necesario y dio por iniciada la sesión. Se hizo la moción para adoptar la agenda, incluyendo dos temas nuevos, además del Código de Calidad. Se aceptó la moción y se aprobó la Agenda.

Ratificación de Agencias, Escuelas y Proveedores

Se procedió a la ratificación de EMSA y NACEL dentro de la categoría de Agencias AMTE. Posterior a la presentación de cada agencia, se abrió el foro a preguntas de los miembros y se procedió a votación. Cada agencia fue ratificada individualmente. EMSA fue ratificada por unanimidad mientras que NACEL tuvo mayoría de votos a favor y solamente una abstención. Se procedió a la ratificación de ILAC dentro de la categoría de Escuelas AMTE. Después de su presentación y preguntas de los miembros, ILAC fue ratificado como Escuela AMTE por unanimidad.

Sobre la participación de Emerald Cultural Institute como miembro observador, se le pidió a Pamela Villaseñor que abandonara momentáneamente la sala. Manuel Camacho comentó que no estaba de acuerdo con la asistencia de escuelas como observadores sin haber cubierto la cuota. Ivonne San Vicente se mostró a favor del comentario indicando que las escuelas observadoras ganan la oportunidad de fortalecer sus redes comerciales. Se definió revisar a futuro cómo poder invitar a observadores pero limitando el acceso a información y beneficios de la Asociación. Se acordó que no podrían estar presentes en las sesiones administrativas.

1er sesión de Trabajo

Miércoles 11 de abril, 16:45 horas

Código de Calidad

Joshua Tripp inició la sesión recordando que el sello de Calidad de AMTE no tiene un respaldo o sustento auténtico y que por eso, en la asamblea anterior se dejó como Sello de Miembro AMTE, pues no había ningún respaldo de calidad. Recordó también que se hizo un ejercicio 6 meses atrás para crear un documento de calidad pero no se llegó a nada.

Mencionó que con colaboración y guía de Aseproce se redactó un documento basado en el que ellos desarrollaron 20 años atrás (al cual se ajustaron las agencias de Aseproce) pero adecuado a las necesidades del mercado mexicano, el cual se presentó a los asistentes a la Asamblea. El resultado es un documento muy lógico y sencillo que será muy fácil seguir por cualquier agencia. Se sometió el documento a un análisis por parte de la Asamblea General dividiendo a los asistentes en equipos, a los cuales se les asignaron secciones del documento a revisar y de lo que se destacan las siguientes conclusiones:

El documento se enfoca en escuelas de idiomas. Se ajustará el texto para que se enfoque a las agencias de viajes educativos y que sea aplicable a cualquier programa educativo en el extranjero, no solamente idiomas. También deberá ser aplicable a aquellas agencias que

reciban alumnos en México. Si una agencia trabajara con una escuela que no cumpliera con las condiciones mínimas de calidad establecidas en el código, se le pedirá que se ajuste para poder continuar la relación comercial con la agencia. Tampoco se le pedirá a las escuelas que entreguen los resultados de las entrevistas a su personal docente. El código sirve como herramienta de venta pues garantiza que se dé el servicio con calidad y que se informe al cliente lo que es y lo que no es posible sobre su viaje.

Joshua Tripp recalcó que no se busca regularizar a las escuelas sino brindar protección al cliente. El código ayuda a que las agencias se informen, conozcan el producto y brinden la información pertinente. Se acordó llevar a votación la aceptación del Código de Calidad bajo los siguientes términos:

Se aprueba el Código de fondo y se corrige la forma. Se ajusta el texto para que se enfoque totalmente al servicio e información proporcionados por las agencias. En lo relativo a escuelas y otros proveedores de servicios, la agencia deberá informar al cliente todos los detalles del curso, hospedaje y servicios presentados y/o contratados. Se recomienda trabajar, en la medida de lo posible, únicamente con escuelas que cumplan con los estándares mínimos establecidos en el código. La agencia deberá cerciorarse, en la medida de lo posible, que se cuente con estos requisitos previo al viaje.

El código se conformará de 3 documentos: el código completo, que estará disponible en la sección de *Miembros* de la página web; una lista con la información básica que las agencias deberán brindar al estudiante y que deberá ser firmada de conformidad por el estudiante al momento de la contratación; y los compromisos de calidad que derivan del código y a los que se comprometen las Agencias AMTE, los cuales deberán ser impresos y encontrarse en un lugar visible de la agencia. El proyecto será llevado con el apoyo y colaboración de José Luis Valle, Loïc Malsch y Alejandro Tamayo.

Participación en Study World

Joshua Tripp comentó que durante su última participación en Felca le cuestionaron sobre el por qué los miembros de AMTE solo asisten a ICEF Berlín y no a Alphe o Study World, considerando que UK es el segundo destino al que viajan los alumnos de la Asociación. Joshua resaltó que Study World es una feria grande que se lleva a cabo en Londres y donde se presentan exclusivamente escuelas de Reino Unido. Mencionó además que las escuelas que asistentes quieren establecer contacto con más agencias mexicanas, por lo que extendieron a los miembros de AMTE la siguiente invitación a la feria del 2018:

Las agencias de AMTE podrán asistir sin costo de participación a los talleres y citas con escuelas en Reino Unido durante la feria Study World, con hospedaje y alimentos incluidos. Posterior a esto, se realizará un *fam tour* por diferentes escuelas y universidades de Reino Unido con hospedaje, alimentos y transportación local incluidos. La fecha límite para confirmar la participación de agencias AMTE es el 20 de abril de 2018. Se otorgaron 12 lugares para miembros de AMTE que, de no ocuparse, se ofrecerán a otras asociaciones nacionales como Belta y ANEX.

Foro de Discusión

Jueves 12 de abril, 10:00 horas

Se hicieron ajustes a la agenda y se iniciaron los trabajos del día jueves con el foro de discusión abierto a todos los asistentes. El eje del foro fue estudiar el rumbo de la industria del turismo educativo en México. Durante la sesión, se discutieron las amenazas y fortalezas de los actores de la industria y se analizó la manera en la que Asociaciones como AMTE juegan un papel fundamental. Se resaltó que AMTE actualmente no representa realmente al mercado mexicano al tener agencias principalmente en Ciudad de México y solo algunas dentro del territorio nacional, por lo que deberá dar prioridad a aumentar la membresía. Joshua Tripp presentó las conclusiones del foro: trabajar hacia la digitalización de los servicios y la atención al cliente, abrir la Asociación a actores que no sean mexicanos y que las agencias se orienten a la obtención de estadísticas confiables y garantizar la satisfacción del cliente. **(Ver Anexo 3 – Foro de Discusión)**

2da sesión de Trabajo

Jueves 12 de abril, 12:00 horas

Estadísticas

Joshua Tripp mencionó que las estadísticas que se tienen no son confiables debido a que es evidente que los números están alterados y que por este motivo no se puede hacer un comparativo adecuado. Además, los números se alteran cuando sale un miembro, sobre todo cuando se trata de una agencia que se especializa en un solo destino. Sobre la revisión de las cargas, comentó que si bien la plataforma garantiza la confidencialidad, quien revisa la información de la captura no conoce la industria, por lo cual invitó a los asistentes a compartir ideas para solucionar este tema.

Benigno Alfaro propuso que se designe a una persona encargada de supervisar las capturas. Mauricio Espinosa sugirió que además, el reporte que se genere al finalizar la carga se envíe al director de la agencia, quien lo firmará de conformidad. Se sugirió también que el número de semanas no es relevante para año escolar y educación superior en el extranjero; solo el total de alumnos. Ulises Ortega sugirió que los Miembros Honorarios y Escuelas AMTE puedan compartir su información. Nicole Beteta se sumó a esta propuesta invitando a los Proveedores AMTE a compartir sus números. También se propuso que todos los miembros de AMTE trabajen con B&L y que este lleve el registro de las estadísticas o bien, hacer un CRM de AMTE. Ambas propuestas fueron rechazadas al demostrarse la incompatibilidad de esta práctica pues no se puede forzar a los miembros a adoptar un mismo sistema. Se acordaron los siguientes puntos, los cuales se sometieron a votación:

Cada agencia designará a la persona encargada de realizar la carga de la información estadística. Se harán modificaciones a la plataforma para no contabilizar semanas en programas de año escolar ni de educación superior. La Coordinación desarrollará un seminario obligatorio para las agencias, donde se capacitará sobre el uso de la plataforma. Posterior a los seminarios, se asignarán fechas para que cada agencia pueda hacer la carga, la cual será guiada y supervisada por Coordinación quien deberá firmar y presentar un acuerdo de confidencialidad. Al finalizar la carga se generará un reporte que será enviado de manera confidencial al director de cada agencia para que lo revise y lo firme de conformidad.

Be International

La coordinación presentó 3 propuestas para continuar con el suplemento *Be International*. Dos propuestas consistían en trabajar directamente con una compañía editorial que se encargaría de la distribución de los ejemplares; la tercer propuesta implicaba la creación de una revista o *blog* digital, con un costo de inversión considerablemente menor. Con base en las conclusiones del foro de discusión y reforzando la idea de que AMTE deberá buscar tener una mayor representación, la Asamblea General coincidió en que este tema no es prioridad para la Asociación en este momento.

3er sesión de Trabajo

Jueves 12 de abril, 16:00 horas

Ampliación de la Base de Miembros de AMTE

Considerando que el objetivo de AMTE de este año será aumentar el número de miembros de la Asociación, se invito a los asistentes a sugerir propuestas sobre cómo conseguirlo.

Juan Carlos Hernández mencionó que los puntos mas fuertes de AMTE son la estructura, la misión y la visión. Las escuelas ven el beneficio del *networking* y la posibilidad de trabajar en conjunto pero las agencias no entienden el valor agregado de unirse a la Asociación.

Jorge Tamayo recordó que EMSA llegó por medio de la Embajada de Australia. La percepción positiva de AMTE ha crecido y eso se demuestra cuando las embajadas nos recomiendan y esto genera confianza.

Benigno Alfaro comentó que la Asociación ha ido creciendo y ha tenido grandes avances. Resaltó que algunos de los principales beneficios de AMTE son un Código de Calidad y Estadísticas de la Industria. Joshua complementó con el Código de Ética y sumó los beneficios que se ofrecen en las membresías. Ambos coincidieron en que nadie puede promover la Asociación mejor que los propios miembros y que si otras agencias no ven los beneficios de AMTE es porque los mismos miembros no lo promueven.

Lillian García acotó que el principal beneficio siempre será el poder sentarse con los expertos de la industria pero que además, el pertenecer a esta Asociación regula, incluye y profesionaliza. David Méndez agregó que se debe buscar ofrecer valor agregado con beneficios tangibles como seminarios, los cuales serán posibles en la medida que se obtengan mayores recursos por membresías.

Para Ivonne San Vicente, los beneficios que ven las escuelas son el *networking* con las agencias locales, el fondo de contingencia y el Código de Ética. Sugiere promover una competencia justa entre escuelas y agencias, cuidando que las agencias de AMTE no pidan comisiones excesivas.

Pamela Villaseñor sugirió buscar apoyos para escuelas pequeñas, de manera que puedan entrar y mantenerse sin verse afectados por los grandes jugadores de la industria. Sugirió buscar beneficios similares a las becas ICEF para las escuelas.

Se acordó que se buscará fortalecer la credibilidad de la Asociación resaltando los valores que actualmente tiene como liderazgo, calidad, seguimiento e innovación, así como fortalecer los valores agregados. Se subirá a la página web toda la información y documentos sobre AMTE y sus miembros. Se buscará aumentar el número de miembros de todas las categorías. Los miembros darán promoción a los beneficios de AMTE: Estadísticas, *Networking*, Códigos de Calidad y de Ética, Buenas Prácticas y Fondo de Contingencia, entre otros.

Auditoría Financiera

Sobre los estados financieros de la Asociación, Mauricio Espinosa mencionó que este año es suficiente contar con el reporte de tesorería y que no es necesaria una auditoría. Joshua Tripp recordó que, además de que una auditoría da estructura y fe del manejo correcto de las finanzas, es recomendable que se realice una auditoría al final de un periodo presidencial para poder tener un cierre completo y auditado. La coordinación presentó dos propuestas de cotización, una de Deloitte y una de BHR. Ambas cotizaciones resultaron muy altas, por lo que se buscará una tercer alternativa de menor costo.

Feria Educativa de Canadá

Previo a la Asamblea General, David Méndez compartió con los miembros de AMTE que la Embajada de Canadá haría pública una licitación para realizar la feria educativa Imagine Canadá en México y consideró que sería una buena alternativa para que la Asociación pudiera obtener recursos. Joshua respondió que esta no era una decisión que se pudiera tomar a la ligera y que decidir al respecto es competencia del Pleno de la Asamblea General, por lo que el tema se incluiría en la agenda de la 4ª. Asamblea, pendiente de recibir la información completa por parte de la Embajada de Canadá.

Durante la Asamblea, David comentó que las bases aún no estaban listas. Sin embargo, se abrió el tema a discusión. David recordó que esto generaría ingresos para la Asociación y que la Asociación no fungiría como el organizador de la Feria. El organizador seguirá siendo la Embajada de Canadá.

Benigno Alfaro recordó que las ferias que AMTE realizó en su momento, nos desenfocaron como Asociación. Se invirtieron demasiados recursos para el poco beneficio que se obtuvo, además de los problemas resultantes de la logística en la distribución de los recursos y los leads, motivos por los que se dejaron de hacer ferias. David recordó que en este caso, dado que no sería una feria de AMTE, no sería un cliente de AMTE. Los miembros AMTE no participarían en la feria y la Asociación se encargaría solamente de coordinar la logística para la Embajada.

Joshua recordó que sin los lineamientos, no se puede tomar una decisión informada. Si bien todas las recomendaciones y opiniones son bienvenidas, la prioridad deberá ser aumentar la membresía y mantener la posición de AMTE como una Asociación que vela por la calidad y la certeza para el estudiante. Se decidió que AMTE no realizará la feria para Canadá.

Sede para la Asamblea General 2018

Inicialmente, se presentaron 3 sedes para la Asamblea General del 2019.

Aguascalientes: La ciudad no es cara. Tiene una buena ubicación al ser un punto medio para varios miembros, además de ser céntrico y poder captar a las agencias que hay en el bajío.

Guadalajara: Para la coordinación del evento se cuenta con el apoyo de dos miembros AMTE. Además, diferentes miembros tienen sucursales o diversos intereses ahí, por lo que pueden aprovechar su estancia.

Monterrey: Es una ciudad importante, con un potencial mercado para los miembros de la Asociación. También se cuenta con apoyo logístico por parte de miembros AMTE.

Antes de cerrar la sesión, Ivonne San Vicente propuso Mazatlán como una cuarta opción y ofreció apoyo en la organización de la Asamblea. Las 4 propuestas fueron aprobadas para ser sometidas a votación al final de la Asamblea.

4ta sesión de Trabajo

Viernes 13 de abril, 09:30 horas

Recapitulación, consideraciones finales, entrega de reconocimientos y firma de convenio

Se inició la sesión haciendo un recuento de las sesiones administrativas y de trabajo de la Asamblea General, destacando que se aceptará el Código de Calidad pero se harán cambios en la forma, el mecanismo aprobado para la carga de estadísticas y que será prioridad el aumentar la base de miembros para tener una mayor representatividad del mercado. Por su parte, las escuelas se comprometen a solidificar su convenio con la Asociación y a incluir el logo de AMTE en sus páginas. José Flores destacó que al incluir a escuelas y proveedores, la Asociación tiene un formato único en su tipo y que esto le ha dado reconocimiento ante otras organizaciones más allá de México.

Se entregaron los reconocimientos a las Agencias, Escuelas y Proveedores asistentes a la Asamblea General. Estos reconocimientos avalan su adscripción a AMTE y tienen vigencia de un año. Esta entrega se realizará cada año durante la Asamblea General.

Se firmó el convenio con Edupass para utilizar el dinero del Fondo de Contingencias en un fondo de inversión. Se aclaró que se revisarán los términos y condiciones a detalle pero el compromiso de colaboración se mantiene. David Méndez, facultado por el Acta Constitutiva de la Asociación, firmo el convenio en representación de AMTE. Se acordó crear un consejo que evalúe cada potencial caso en el que se necesite utilizar recursos del fondo. Este consejo será conformado por Nicole Beteta, Han Steen y Manuel Camacho.

Nuevamente, se reconoció y agradeció a Gregorio Nieto y Juan Garoz de Book&Learn por el apoyo recibido para la realización de la nueva imagen y página web de AMTE.

2da Sesión Administrativa

Viernes 13 de abril, 13:00 horas

Votaciones

Se dio inicio a la segunda sesión administrativa de la Asamblea General, la cual se dedicó a votaciones. La coordinación realizó un breve resumen de las propuestas a votar, así como de los compromisos adquiridos por los miembros para aumentar la membresía de AMTE.

Sofe Ruiz de EMSA y Tannia Domenzain de EF emitieron su voto por escrito y se lo hicieron llegar a la Coordinación. Esto, en función de que en la Asamblea General del 2017 se aprobó por unanimidad que “si por motivos de fuerza mayor un miembro debe ausentarse durante las votaciones, podrá emitir su voto por escrito toda vez que hubiera estado presente y participado activamente de las discusiones durante la Asamblea General. No podrán emitir votos por ausencia aquellos miembros que no hubieran asistido a la Asamblea, pues no sería posible emitir un voto u opinión informada”.

Como resultado de las votaciones se aprobaron el Código de Calidad (en cuanto a fondo y con futuras correcciones al lenguaje), la carga de estadísticas supervisada por la Coordinación General (previa firma de un acuerdo de confidencialidad) y Guadalajara como sede para la Asamblea General 2019. **(Anexo 5: Detalle de Votaciones)**

Anexo 1
Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE
Asamblea General 2018
Mérida, Yucatán

Lista de Asistentes a la Tercer Asamblea General

Agencias AMTE

Education and Migration Services Australia (EMSA)

Sofe Ruiz, Director Ejecutivo

Education First (EF)

Tannia Domenzain, Country Product Manager, México

Emigra a Canadá

David Méndez, Director General

Estudiantes Embajadores

José Luis Valle, Director General

GLED

Benigno Alfaro, Director Ejecutivo

MC Link

Manuel Camacho, Director Comercial y Gestión de Nuevos Proyectos

Mundo Joven

Ulises Ortega, Presidente

Fernanda Viramontes, Gerente de Producto Live and Learn

Nacel México

Lillian García, Director Ejecutivo

Study Fuera

Loïc Malsch, Socio Fundador

Tripp Stories

Joshua Tripp, Director Ejecutivo

VETE

Jorge Tamayo, Director General

Alejandro Tamayo, Director Comercial

Escuelas AMTE

EC English

Ivonne San Vicente, Regional Sales Manager

ILAC

Juan Carlos Hernández, Regional Marketing

Kings Education

José Flores, Director General

Michelle Silva, Gerente Regional para Latinoamérica

Proveedores AMTE

Book&Learn

Gregorio Nieto, Director General

Edupass

Nicole Beteta, CEO y Socio Fundador

Martha Velasco, Directora General

Invitados Especiales

Emerald Cultural Institute

Pamela Villaseñor, Regional Marketing

AMTE

Asociación Mexicana de Turismo Educativo

Mauricio Espinosa, Vicepresidente

Oscar Sanz, Coordinador General

Anexo 2

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE

Asamblea General 2018

Mérida, Yucatán

Estados Financieros

Estado de Posición Financiera, Balance General al 31 de enero del 2018

CONTPAQ i ASOCIACION MEXICANA DE TURISMO EDUCATIVO A.M.T.E. AC Hoja: 1
Posición Financiera, Balance General al 31/Ene/2018 Fecha: 21/Feb/2018

ACTIVO		PASIVO	
<i>ACTIVO CIRCULANTE</i>		PROVEEDORES	19,550.64
BANCOS	383,258.62	SUMA DEL PASIVO	19,550.64
CLIENTES	240,614.90	CAPITAL	
IVA ACREDITABLE	2,334.88	CAPITAL SOCIAL	7,000.00
IVA POR ACREDITAR	2,696.64	RES DE EJERC ANTERIORES	144,615.53
<i>Total ACTIVO CIRCULANTE</i>	628,905.04	Utilidad o Pérdida del Ejercicio	457,738.87
<i>ACTIVO FIJO</i>		SUMA DEL CAPITAL	609,354.40
<i>Total ACTIVO FIJO</i>	0.00		
<i>ACTIVO DIFERIDO</i>			
<i>Total ACTIVO DIFERIDO</i>	0.00		
SUMA DEL ACTIVO	628,905.04	SUMA DEL PASIVO Y CAPITAL	628,905.04

Estado de Resultados

CONTPAQ i ASOCIACION MEXICANA DE TURISMO EDUCATIVO A.M.T.E. AC Hoja: 1
Estado de Resultados del 01/Ene/2018 al 31/Ene/2018 Fecha: 21/Feb/2018

	Periodo	%	Acumulado	%
Ingresos				
INGRESOS	311,850.00	100.00	311,850.00	100.00
Total Ingresos	311,850.00	100.00	311,850.00	100.00
Egresos				
GASTOS GENERALES	18,187.06	5.83	18,187.06	5.83
GASTOS FINANCIEROS	270.00	0.09	270.00	0.09
Total Egresos	18,457.06	5.92	18,457.06	5.92
Utilidad (o Pérdida)	293,392.94	94.08	293,392.94	94.08

Acuse de Recibo de Declaración Fiscal 2017



ACUSE DE RECIBO
DECLARACIÓN DEL EJERCICIO DE IMPUESTOS FEDERALES



RFC: AMT120830N84 Hoja 1 de 1
Denominación o razón social: ASOCIACION MEXICANA DE TURISMO EDUCATIVO A.M.T.E. AC

Tipo de declaración:	Normal	Ejercicio:	2017
Período de la declaración:	Del Ejercicio	Medio de presentación:	Internet
Fecha y hora de presentación:	27/03/2018 12:09		
Número de operación:	180060042914		

Impuestos que declara:

Concepto de pago 1:	ISR PERSONAS MORALES
A cargo:	0
Cantidad a cargo:	0
Cantidad a pagar:	0

Es recomendable verificar que el importe calculado de la parte actualizada esté correcto, en virtud de que puede haber cambiado el índice nacional de precios al consumidor y el cálculo debe estar basado en el último publicado.

Los datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con las disposiciones legales en la materia.

Para modificar o corregir datos personales visita sat.gob.mx.

Este acuse es emitido sin prejuzgar la veracidad de los datos asentados ni el cumplimiento dentro de los plazos establecidos. Quedan a salvo las facultades de revisión de la autoridad fiscal.

Anexo 3

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE

Asamblea General 2018

Mérida, Yucatán

Foro de Discusión: AMTE en la industria

Resumen

Se presentó un intercambio de ideas con respecto a la industria del turismo educativo, el estatus actual de AMTE y el camino que la Asociación debería tomar a futuro. De esta sesión destacan los siguientes comentarios:

“Ya casi no hay agencias de viaje tradicionales. Ahora el proceso se hace en línea. En nuestra industria, el esquema tradicional no durará mucho. Los *walk-ins* y *face-to-face* están perdiendo terreno y la industria será diferente en unos 5 años”. – Mauricio Espinosa

“Estamos en la era de las plataformas. Debemos integrar a jugadores que no son parte de la Asociación y que no operan de forma tradicional para poder seguir siendo líderes en la industria”. – Ulises Ortega

“En México existen 3 modelos de organizaciones que promueven viajes educativos: quienes no están formados como agencia y trabajan únicamente en su comunidad de manera individual; las agencias de turismo educativo tradicionales; y agencias de viajes tradicionales que al sentirse desplazadas por la tecnología están intentando incorporarse en esta industria”. – Joshua Tripp

“Debemos esforzarnos por ofrecer mejores experiencias, desde la visita a la oficina hasta la oferta educativa que tenemos. No está de más enfocarse en la especialización con el propósito de ser excelentes, aun cuando sea en un solo aspecto”. – David Méndez

“Es importante entender hacia donde está migrando la necesidad humana. En el tema de la digitalización, la necesidad de seguridad es fundamental. La gente tiene miedo al mal uso que se le pueda dar a su información personal”. – Fernanda Viramontes

“La tendencia es migrar hacia espacios de *co-working*, donde una menor inversión en oficinas físicas se traduce a una mayor inversión digital. Incluso el modelo de atención a cliente esta cambiando, ofreciendo el servicio mediante herramientas digitales. Ahora las citas informativas se pueden hacer en línea”. – Pamela Villaseñor

“El problema de AMTE es que no estamos representando a la industria en México, sino en la Ciudad de México. Hay que expandir nuestra membresía y abrirnos a otras agencias. Para pertenecer a AMTE no es necesario que una agencia sea mexicana, solamente que opere en el mercado mexicano”. – Sofe Ruíz

“Debemos enfocarlos en el objetivo que tiene la Asociación y el valor que tiene el mismo: fomentar la cultura de la educación internacional. Ésto solo podemos lograrlo con la profesionalización de la industria, por eso debemos resaltar los aspectos con mas valor que tenemos: *networking*, estadísticas y acceso a la información”. – Benigno Alfaro

Anexo 5

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE

Asamblea General 2018

Mérida, Yucatán

Detalle de Votaciones

Sobre la ratificación de EMSA como Agencia AMTE: **Ratificada por unanimidad.**

Sobre la ratificación de NACEL como Agencia AMTE: **Ratificada por Mayoría** (con 11 votos a favor y una abstención).

Sobre la ratificación de ILAC como Escuela AMTE: **Ratificada por unanimidad.**

Sobre la ratificación de Mauricio Espinosa como Vicepresidente por un periodo de un año: **Ratificado por unanimidad.**

Sobre la aceptación del Código de Ética en cuanto a fondo y la posterior modificación del lenguaje: **Aprobado por unanimidad.**

Sobre la aceptación del mecanismo para perfeccionar la carga estadística y obtener información confiable: **Aprobado por unanimidad.**

Sobre la aprobación del Presupuesto 2018: **Aprobado por unanimidad.** (EMSA y EF no estuvieron presentes en esta votación. En total se contabilizaron 11 votos a favor, sin votos en contra ni abstenciones).

Sobre la sede para la Asamblea General 2019: Con **10 votos** a favor de **Guadalajara**, **3** a favor de **Mazatlán**, **0 a favor de Aguascalientes y Monterrey** y 0 abstenciones, se definió que la **sede para la 5ta. Asamblea General sea Guadalajara.**

Anexo 6

Asociación Mexicana de Turismo Educativo AMTE

Asamblea General 2018

Mérida, Yucatán

Agenda de la Cuarta Asamblea General

11, 12 y 13 de Abril 2018

Mérida, Yucatán

Miércoles 11 de abril

09:00 – 11:30	Llegadas y registro en Hotel Hyatt Regency
12:00 – 14:00	1ª Sesión Administrativa - Sesión de Apertura: <ul style="list-style-type: none"> • Pase de Lista • Reporte Anual de Presidencia • Reporte Anual de Tesorería • Reporte Anual del Consejo Consultivo • Ratificación de Nuevos Miembros • Ratificación de Consejo
14:00 – 15:30	Comida en Hotel – Restaurante Amuza
15:30 – 16:00	Traslado a Hacienda Teya
16:30 – 19:30	1ª Sesión de Trabajo Documento de Calidad
19:30 – 21:00	Cena en el Restaurante de la Hacienda Teya
21:00	Regreso al Hotel Hyatt

Jueves 12 de abril

07:00 – 09:00	Desayuno – Restaurante Peregrina, Hotel Hyatt Regency
09:00 – 09:30	Traslado a Hacienda Xcanatun
09:30 – 11:30	2ª Sesión de Trabajo Planeación de la Campaña “Trabajar con agencias AMTE”
11:30 – 12:00	Receso / Coffee Break
12:00 – 14:00	3ª Sesión de Trabajo Presentación y planeación Be International Digital
14:00 – 15:30	Comida – Restaurante de la Hacienda Xcanatun
15:30 – 16:00	Recorrido guiado por la Hacienda Xcanatun y Foto de grupo
16:00 – 19:30	4ª sesión de Trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas AMTE

	<ul style="list-style-type: none"> • Estadísticas Felca • Propuesta de Auditorías • Foro: “La industria de los viajes educativos en México”
19:30 – 20:00	Traslado al Centro Histórico de Mérida
20:00 – 21:00	Recorrido libre por el Centro Histórico de Mérida
21:00 – 22:30	Cena en el Restaurante La Chaya Maya
22:30	Traslado a Hotel

Viernes 13 de abril

07:00 – 09:00	Desayuno – Restaurante Peregrina, Hotel Hyatt Regency
09:00 – 11:30	5ª Sesión de Trabajo <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Membresías y Cuotas • Evaluación de Staff AMTE • Presentación AG 2019
11:30 – 12:00	Receso / Check-out
12:00 – 14:00	2ª Sesión Administrativa - Sesión de Clausura: <ul style="list-style-type: none"> • Votaciones • Cierre de Asamblea

Nota: El orden de las sesiones administrativas esta sujeto a cambios.

El Presidente, el Vicepresidente, el Tesorero, el Consejo Consultivo y el Consejo Directivo de AMTE, están de acuerdo con lo establecido en la presente minuta, y así lo ratifican con su firma en abril de 2018.

Consejo Directivo

Joshua Tripp
Presidente

Mauricio Espinosa
Vicepresidente

Jorge Tamayo
Tesorero

Consejo Consultivo

Ulises Ortega
Presidente

Consejo

Benigno Alfaro
Consejero

Manuel Camacho
Consejero

William Herrera
Consejero

Han Steen
Consejero